

UCHWAŁA NR V/69/15 RADY MIASTA KUTNO

z dnia 31 marca 2015 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XLIII/417/13 Rady Miasta Kutno w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Kutno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318; z 2014 r. poz. 379 i 1072) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 150), Rada Miasta Kutno uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLIII/417/13 Rady Miasta Kutno z dnia 17 grudnia 2013 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Kutno (Dz. Urz. Woj. Łódzk. z 2014 r. poz. 315 i 2185) dokonuje się następujących zmian:

1) w § 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Dla najemców, ubiegających się o najem /zamianę lokalu, o których mowa w § 8 i §11, górną granicę dochodów zwiększa się odpowiednio o 100%.“;

2) § 8 ust.3 otrzymuje brzmienie:

„3. Dokonanie zamiany możliwe jest pod warunkiem spełnienia przez osobę wchodzącą w najem lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy kryteriów dochodowych określonych w § 3 ust. 3 z zastrzeżeniem, określonym w § 3 ust. 3a lub § 5 ust. 1 pkt 1 w zależności od statusu obejmowanego lokalu.“;

3) tytuł działu IV otrzymuje brzmienie:

„Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego oraz kryteria powierzchniowe lokali.“;

4) w § 9 ust. 1 dodaje się pkt 3a w brzmieniu:

„3a) w przypadku zasiedlenia lokalu, który wymaga wykonania remontu, propozycję przydziału lokalu składa się w pierwszej kolejności osobie, która zadeklarowała wykonanie remontu we własnym zakresie, w kwocie co najmniej równej szacunkowej wartości wykonania remontu, określonej przez wynajmującego.“;

5) w § 9 dodaje się ust. 3 następującej treści:

„3. Lokale wynajmuje się uwzględniając liczbę osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego, przy czym w chwili zawierania umowy powierzchnia pokoi wynajmowanego lokalu na czas nieoznaczony nie może przekraczać:

1) 20 m² w gospodarstwie jednoosobowym,

2) 25 m² w gospodarstwie dwuosobowym,

3) 30 m² w gospodarstwie trzyosobowym,

4) 35 m² w gospodarstwie czteroosobowym,

5) 40 m² w gospodarstwie pięcioosobowym oraz dodatkowo 5 m² na każdą kolejną osobę w gospodarstwie powyżej 5 osób“;

6) w § 10 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Lokale wynajmuje się uwzględniając liczbę osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego, przy czym w chwili zawierania umowy powierzchnia mieszkalna lokalu wynajmowanego na czas oznaczony nie może przekraczać:

1) 10 m² w gospodarstwie jednoosobowym,

- 2) 15 m² w gospodarstwie dwuosobowym,
- 3) 20 m² w gospodarstwie trzyosobowym,
- 4) 25 m² w gospodarstwie czterosobowym,
- 5) 30 m² w gospodarstwie pięciosobowym oraz dodatkowo 5 m² na każdą kolejną osobę w gospodarstwie powyżej 5 osób.”;

7) §11 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Dokonanie zamiany możliwe jest pod warunkiem spełnienia przez osobę wchodzącą w najem lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy kryteriów dochodowych określonych w § 3 ust. 3, z zastrzeżeniem, określonym w § 3 ust. 3a lub §5 ust. 1 pkt 1 w zależności od statusu obejmowanego lokalu.”;

8) § 12 otrzymuje brzmienie:

„§ 12. Zamiana lokalu, w tym również, o której mowa w §8 ust. 2 może nastąpić z inicjatywy najemcy w uzgodnieniu z wynajmującym/zarządcą, lub na wniosek wynajmującego/zarządcy, który może proponować zamianę lokalu najemcy, bądź byłemu najemcy (w tym najemcy zalegającemu z opłatami z tytułu najmu lokalu, przed wszczęciem sądowego postępowania o eksmisję), wskazując inny wolny lokal, którego powierzchnia lub wyposażenie techniczne umożliwi obniżenie opłat czynszowych, jeśli okoliczności wskazują, iż w wyniku postępowania sądowego zapadłby wyrok z obowiązkiem zapewnienia przez gminę lokalu socjalnego.”;

9) § 13 otrzymuje brzmienie:

„1. Osoby zainteresowane wynajęciem lokalu z zasobu mieszkaniowego albo dokonaniem zamiany pomiędzy najemcami lokali, o których mowa w Dziale V zobowiązane są do złożenia wniosku na urzędowym formularzu określonym w Załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały z zastrzeżeniem § 13 ust. 9a zdanie drugie. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie warunków formalno-prawnych oraz potwierdzających sytuację rodzinną, zdrowotną i mieszkaniową, które mają wpływ na ocenę punktową wniosku. Podanie we wniosku lub jego aktualizacji informacji nieprawdziwych lub zatajenie informacji istotnych dla jego oceny skutkuje odpowiednio odmową wpisu do rejestru albo skreśleniem z niego oraz uniemożliwia złożenie wniosku jako wnioskodawcy lub osobie zgłoszonej we wniosku innej osoby przez okres 5 lat. Obowiązku składania wniosków nie mają:

- 1) osoby wobec, których orzeczona została eksmisja z lokalu - podstawę realizacji stanowi prawomocny wyrok sądu lub innego uprawnionego organu,
- 2) najemcy zamieszkujący w lokalach usytuowanych w budynkach lub ich częściach objętych ostatecznym nakazem opróżnienia wydanym przez organ nadzoru budowlanego, gdy obowiązek zapewnienia lokalu zamiennego spoczywa na Gminie Miasto Kutno oraz najemcy zamieszkujący w budynkach lub ich częściach przeznaczonych do rozbiórki lub remontu ze względu na planowane inwestycje miejskie lub inne potrzeby miasta - podstawę realizacji stanowi wniosek właściciela lub wyrok sądu przyznający uprawnienie do lokalu zamiennego.”.

2. Wnioski osób ubiegających się o wynajęcie lokalu, lokalu socjalnego, lub zamianę określoną w dziale III kierowane do Prezydenta Miasta, przyjmowane są w siedzibie wynajmującego.

Wynajmujący dokonuje weryfikacji wniosków pod kątem spełniania kryteriów formalno - prawnych, warunków określonych w niniejszej uchwale, a następnie poddaje je ocenie systemem punktowym i sporządza projekty list. Nie podlegają ocenie i są realizowane zgodnie z §14 wnioski dotyczące wynajęcia lokalu zamiennego, socjalnego w związku wyrokiem nakazującym opróżnienie lokalu.

3. Wnioski ocenione, jak również wnioski niepodlegające ocenie wpisuje się do odpowiedniego rejestru. Tworzy się rejestry dla wniosków:

- 1) o wynajem lokali zamiennych,

- 2) o wynajem lokali socjalnych w związku z wyrokiem nakazującym opróżnienie lokalu,
- 3) o wynajem lokali na czas nieoznaczony albo oznaczony,
- 4) o wynajem lokali socjalnych.

4. W ostatnim kwartale każdego roku kalendarzowego przygotowuje się listy osób uprawnionych do wynajęcia lokalu w następnym roku kalendarzowym, odrębnie dla lokali wynajmowanych na czas nieoznaczony albo oznaczony i odrębnie dla lokali wynajmowanych jako socjalne oraz odpowiednio rejestry osób spełniających kryteria do wynajęcia lokalu. Listy i rejestry przygotowuje się w oparciu o wnioski złożone w okresie od początku ostatniego kwartału roku poprzedniego do końca trzeciego kwartału danego roku oraz niezrealizowane i uaktualnione w tym samym terminie wnioski z lat wcześniejszych.

5. Na listy wpisuje osoby, których wnioski wskutek oceny uzyskały najwyższą liczbę punktów, w liczbie nie większej niż 30 wniosków dla każdej z list. W przypadku zrealizowania wniosków wpisanych na listę w określonej kategorii mieszkania dalszą realizację przydziałów prowadzi się w oparciu o rejestry osób spełniających kryteria do wynajęcia lokalu, uwzględniając kolejność wynikającą z uzyskanej liczby punktów. W wypadku takiej samej liczby punktów o kolejności realizacji wniosku decyduje większa liczba punktów uzyskanych zgodnie z Regulaminem przyznawania punktów decydujących o kolejności umieszczenia na liście osób uprawnionych do przydziału lokalu, stanowiącym załącznik Nr 1, kolejno według pkt. 4, 8, 7, 2 tabeli „Kryteria oceny sytuacji”.

6. Projekty list i rejestrów podaje się do publicznej wiadomości w terminie do dnia 31 października każdego roku poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kutno oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Kutno oraz w siedzibie wynajmującego. Projekty listy i rejestrów zawierają imiona i nazwiska wnioskodawców, liczbę osób zgłoszonych we wniosku, liczbę punktów, którą uzyskał dany wniosek wskutek dokonanej oceny, minimalne oczekiwania wnioskodawcy w zakresie metrażu z uwzględnieniem zapisów § 9 ust.3 i § 10 ust.3, liczby pokoi, wyposażenia lokalu w zakresie rodzaju ogrzewania, kondygnacji, jak również informację o deklaracji wykonania remontu lokalu we własnym zakresie z podaniem maksymalnej wartości remontu. Projekty list i rejestrów winny zawierać informacje o możliwości odwołania.

7. W terminie 21 dni od dnia zamieszczenia list i rejestrów w Biuletynie Informacji Publicznej osoby, które nie zostały umieszczone na listach lub w rejestrach, lub nie zgadzają się z przyznaną liczbą punktów mogą składać w siedzibie wynajmującego wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek składa się na urzędowym formularzu określonym w załączniku Nr 2 do uchwały. Wnioski opiniuje Społeczna Komisja Mieszkaniowa.

8. Po rozpatrzeniu odwołań, listy osób uprawnionych do wynajęcia lokalu w następnym roku kalendarzowym oraz rejestry osób spełniających kryteria do wynajęcia lokalu podlegają zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta lub upoważnionego przez niego Zastępcę Prezydenta i są podane do publicznej wiadomości w terminie do dnia 31 grudnia każdego roku poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Kutno oraz w siedzibie wynajmującego. Listy i rejestry obejmują dane określone w ust. 6.

9. Oferty wynajęcia lokali składa się zgodnie z kolejnością na liście biorąc pod uwagę minimalne oczekiwania wnioskodawców w zakresie metrażu z uwzględnieniem zapisów § 9 ust.3 i § 10 ust.3, liczby pokoi, wyposażenia lokalu w źródło ogrzewania, kondygnacji oraz deklarację remontową i jej wysokość. Każdy z wnioskodawców może otrzymać jedną ofertę wynajęcia lokalu w danym roku kalendarzowym.

9a. W nowo wybudowanych budynkach oferty wynajmu lokali składa się w pierwszej kolejności osobom zamieszkałym w mieszkaniowym zasobie Miasta Kutno, umieszczonym na listach lub w rejestrach lokali mieszkalnych, socjalnych, spełniających kryteria określone w § 3 ust. 3. W następnej kolejności oferty najmu składa się osobom zamieszkałym w publicznym zasobie mieszkaniowym, umieszczonym na listach lub w rejestrach lokali mieszkalnych, socjalnych, spełniających kryteria określone w § 3 ust. 3. W przypadku braku takich osób, oferty wynajmu lokali mogą być składane osobom nie umieszczonym na listach i w rejestrach, spełniającym kryteria określone w § 3 ust. 3, zamieszkałym w publicznym zasobie mieszkaniowym, wywiązującym się z dotychczasowych warunków najmu.

10. Po przyjęciu oferty wynajęcia lokalu lub złożeniu ostatecznej oferty wynajęcia lokalu zamiennego albo socjalnego w związku z wyrokiem nakazującym opróżnienie lokalu, podstawą do zawarcia umowy najmu jest skierowanie podpisane przez Prezydenta Miasta lub upoważnionego przez niego Zastępcę Prezydenta.,,

10) Załącznik Nr 1 - REGULAMIN przyznawania punktów decydujących o kolejności umieszczenia na liście osób zakwalifikowanych do przydziału lokalu otrzymuje brzmienie określone w Załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały;

11) Załącznik Nr 2 - Wniosek Nr o wynajęcie lokalu mieszkalnego otrzymuje brzmienie określone w Załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kutno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Chojnacki

REGULAMIN
przyznawania punktów decydujących o kolejności umieszczenia na liście osób
zakwalifikowanych do przydziału lokalu.

| Kryteria oceny sytuacji | Opis sytuacji | Punktacja | Uwagi |
|--|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| KRYTERIA OGÓLNE | | | |
| 1. Okres zamieszkiwania w granicach administracyjnych Miasta Kutno z zamiarem stałego pobytu | 1) za okres do lat 5 przed datą złożenia wniosku 2) za okres od 6 do 10 lat przed datą złożenia wniosku 3) za okres powyżej 10 lat przed datą złożenia wniosku | 1 pkt 2 pkt 3 pkt | Podstawą do przyznania punktów jest przedstawienie dokumentów potwierdzających fakt i okres zamieszkiwania w Mieście Kutno. Punkty przydziela się tylko za okres nieprzerwanego zamieszkiwania w Mieście Kutnie. |
| 2. Okres oczekiwania na najem lokalu komunalnego | 1) za każdy pełny rok oczekiwania do 5 lat 2) każdy następny pełny rok od 6 do 10 lat 3) każdy następny pełny rok po pełnych 10 latach | 1 pkt 2 pkt 3 pkt | Punktację nalicza się tylko za lata, w których następowała aktualizacja wniosku w wyniku której wniosek spełniał kryteria formalne uprawniające do otrzymania lokalu. W przypadku wniosków złożonych przed wejściem w życie uchwały, zaliczeniu podlega cały okres oczekiwania. |
| KRYTERIA SPOŁECZNE | | | |
| 3. Wychowankowie Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych oraz rodzin zastępczych | 1) Jeżeli wniosek zostanie złożony : nie później niż w ciągu 12 m-cy po opuszczeniu placówki, domów dziecka, rodziny zastępczej 2) do 30 roku życia, którzy nie posiadali tytułu prawnego do innego lokalu | 5 pkt 3 pkt | Punktacja nie podlega sumowaniu i jest oceniana na dzień weryfikacji wniosku, dotyczy wychowanków: domów dziecka, rodzinnych domów dziecka, rodzin zastępczych, nie spokrewnionych z wyłączeniem osób przebywających w placówkach interwencyjnych |
| 4. Stosunki społeczne w miejscu zamieszkania, warunki zdrowotne wnioskodawcy | 1) Wnioskodawca zamieszkujący wspólnie z osobami niepełnosprawnymi w stopniu znacznym lub umiarkowanym. 2) Wnioskodawca i członkowie jego rodziny będący osobami niepełnosprawnymi: a) w stopniu znacznym b) w stopniu umiarkowanym c) wychowujący dzieci niepełnosprawne uprawnione do zasiłku pielęgnacyjnego 3) udokumentowane przypadki przemocy w rodzinie przeciwko wnioskodawcy bądź członkom jego rodziny 4) Faktyczne zamieszkiwanie z byłym małżonkiem | 4 pkt 10 pkt 5 pkt 10 pkt 5 pkt 2 pkt | Wymagane jest orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność wydane przez Powiatowy lub Wojewódzki Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności, albo równorzędne orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej lub lekarza orzecznika ZUS o niezdolności do pracy. Punktacja jest naliczana w przypadku stałego zamieszkiwania w danym lokalu. W przypadku dziecka niepełnosprawnego wymagane jest orzeczenie o niepełnosprawności, a w przypadku osoby w wieku powyżej 16 roku życia orzeczenie o zaliczeniu do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności-wydane przez Powiatowy lub Wojewódzki Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności. Na podstawie przedłożonej dokumentacji dane potwierdza najemca lokalu, właściciel lokalu lub zarządca. |

| | | | |
|---|--|--|---|
| 5. Stan rodzinny | Za każde dziecko w rodzinie wnioskodawcy w wieku do 18 lat, a w przypadku dzieci uczących się w wieku do 25 lat. | 2 pkt | Wymagane potwierdzenie szkoły dla dzieci uczących się pomiędzy 18, a 25 rokiem życia. |
| 6. Bezdomność - w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej | Przebywanie w noclegowni lub innych miejscach nie będących lokalami mieszkalnymi przez okres dłuższy niż 3 miesiące na dzień weryfikacji wniosku 1) osoby samotne 2) z dziećmi | 5 pkt 10 pkt | Wymagane jest pisemne poświadczenie tego faktu przez kierownika noclegowni. Zamieszkiwanie w innych miejscach nie będących lokalami mieszkalnymi powinno być potwierdzone przez zarządcę obiektu, dysponenta, dzielnicowego bądź MOPS. |
| WARUNKI MIESZKANIOWE | | | |
| 7. Opis stanu technicznego lokalu | 1) Zamieszkiwanie w lokalu, w którym: a) brak instalacji wodociągowej b) brak instalacji kanalizacyjnej c) brak łazienki-w lokalu jest tylko wc d) wc poza lokalem 2) Wspólne użytkowanie lokalu z innym, obcym dla rodziny wnioskodawcy najemcą | 3 pkt 3 pkt 3 pkt 3 pkt 3 pkt | ad.1. Dane potwierdza właściciel lokalu lub zarządca ad.2. Wspólne użytkowanie oznacza korzystanie ze wspólnych części w obrębie danego lokalu - kuchni, łazienki, przedpokojów itp. potwierdzone przez właściciela lokalu lub zarządcę. |
| 8. Zagęszczenie trwające powyżej 12 m-cy od daty złożenia wniosku | Powierzchnia pokoi przypadająca na 1 osobę wynosi: a) mniej niż 3,0 m ² od 3,01 do 4,0m ² od 4,01 do 5.0m | 5 pkt 4 pkt 3 pkt | Dotyczy osób zameldowanych na pobyt stały i zamieszkujących w lokalu oraz osób objętych wnioskiem (w przypadku zamieszkiwania bez zameldowania na pobyt stały). W przypadku osobnego zamieszkiwania małżonków uzyskaną punktację za metraż liczy się z każdego miejsca zamieszkania dzieląc ją na pół. Nie dotyczy osób przebywających w mieszkaniach chronionych i noclegowni. |
| 9. Zamiana lokalu | 1)Najemca zwalnający dotychczasowy lokal znajdujący się w publicznym zasobie mieszkaniowym 2) osoby przebywające w mieszkaniach chronionych | 10 pkt 10 pkt | Dotyczy sytuacji gdy dotychczasowy najemca zwalnia lokal o co najmniej 25% większej powierzchni użytkowej, od proponowanego lokalu w wyniku zamiany. |
| PUNKTY UJEMNE | | | |
| 10. Bierność wnioskodawcy | Każda odmowa podpisania umowy najmu, bądź rezygnacja z zawarcia umowy w okresie 5 lat przed dniem weryfikacji wniosku | - 5 pkt | Na podstawie istniejącej dokumentacji |
| 11. Sposób korzystania z dotychczasowego lokalu | 1) Zbycie prawa własności lub najmu (poza najmem okazjonalnym) 2) Nie zamieszkiwanie osób wykazanych we wniosku 3) Dobrowolne wymeldowanie się lub wymeldowanie decyzją administracyjną z uwagi na nie zamieszkiwanie 4) Istniejące warunki zostały spowodowane zmianą mieszkania na mniejsze lub nastąpiła realizacja eksmisji z lokalu 5) Dewastacja mieszkania 6) wykroczenia w sposób rażący przeciwko porządkowi domowemu i dobremu obyczajom 7) Lokal mieszkalny stanowiący miejsce kwalifikacji, zajmowany jest bez tytułu prawnego, bądź jest orzeczona eksmisja rodziny | - 15 pkt - 5 pkt - 5 pkt - 10 pkt - 15 pkt - 10 pkt - 5 pkt | ad.1. Na podstawie informacji właściciela lokalu lub zarządcy ad.2. Na podstawie informacji właściciela lokalu lub zarządcy ad.3. Na podstawie decyzji administracyjnej Urzędu Miasta Kutno ad.4. Nie dotyczy sytuacji kiedy realizacja eksmisji, nastąpiła w okresie niepełnoletności wnioskodawcy Potwierdzone przez właściciela lokalu lub zarządcę. Potwierdzone przez właściciela lokalu lub zarządcę. Potwierdzone przez właściciela lokalu lub zarządcę. |

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr V/69/15
Rady Miasta Kutno
z dnia 31 marca 2015 r.

1. Wniosek Nr o wynajęcie lokalu mieszkalnego

(wypełnia ZNM)

a) wynajęcie lokalu, lokalu socjalnego*

b) zamiana dotychczasowego lokalu,*

2. Aktualizacja wniosku nr o wynajęcie lokalu mieszkalnego

(wypełnia wnioskodawca)

I. Informacje o osobach ubiegających się o wynajęcie lokalu.

I. 1. Dane wnioskodawców:

(wyjaśnienie: należy wpisać osoby, z którymi będzie zawarta umowa najmu. W przypadku osób pozostających w związku małżeńskim należy wpisać dane obydwójga małżonków)

| Lp. | Imię i nazwisko adres zamieszkania | data urodzenia | stan cywilny | Data zamieszkania na terenie miasta Kutna |
|-----|---------------------------------------|----------------|--------------|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

I. 2. Dane pozostałych członków gospodarstwa domowego:

| Lp. | Imię i nazwisko adres zamieszkania | data urodzenia | stan cywilny | Data zamieszkania na terenie miasta Kutna |
|-----|---------------------------------------|----------------|--------------|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |

II. 1. Dane o sytuacji wnioskodawcy wymienionego w pkt 1 tabeli I.1.

II. 1.1. Adres lokalu

II. 1.2. Informacja o tytule prawnym przysługującym wnioskodawcy w odniesieniu do lokalu – najem / podnajem / najem lokalu socjalnego / najem pomieszczenia tymczasowego / użyczenie / służebność mieszkania / własność lub współwłasność / lokatorskie prawo do lokalu w zasobach spółdzielni mieszkaniowej / własnościowe prawo do lokalu w zasobach spółdzielni mieszkaniowej / lokal zajmowany bez tytułu prawnego / jako członek gospodarstwa domowego osoby posiadającej tytuł prawny do lokalu / inne

II. 1.3. Dane najemcy (ów) lokalu

(wyjaśnienie: dotyczy tylko wniosków o zamianę lokalu)

Kryteria Ogólne

II. 1.4. Oświadczam, że nieprzerwanie zamieszkuję w granicach administracyjnych Miasta Kutna od dnia roku

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

II. 1.5. Okres oczekiwania wnioskodawcy na wynajęcie lokalu z zasobów Miasta Kutno..... lat
(dotyczy aktualizacji wniosku)

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

Kryteria Społeczne

II. 1.6. Oświadczam, że jestem wychowankiem placówki opiekuńczo - wychowawczej tj. domu dziecka, rodziny zastępczej – TAK / NIE *

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

II. 1.7 Oświadczam, że zamieszkuję wspólnie z osobą niepełnosprawną w stopniu znacznym lub umiarkowanym (wyjaśnienie: dotyczy przypadków, gdy osoba z którą wnioskodawca zamieszkuje nie jest jednocześnie osobą wskazaną w tabeli I.1 lub I.2 wniosku) – TAK / NIE *

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| wypełnia ZNM | |

II. 1.8. Oświadczam, że ja lub osoby wymienione w tabeli I.2 są osobami niepełnosprawnymi:

- a) w stopniu znacznym – TAK / NIE *
- b) w stopniu umiarkowanym – TAK / NIE *
- c) wychowującymi dziećmi niepełnosprawne uprawnione do zasiłku pielęgnacyjnego – TAK / NIE *

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

II. 1.9. Udokumentowane przypadki przemocy w rodzinie.

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

II. 1.10. Faktyczne zamieszkiwanie z byłym małżonkiem

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

II. 1.11. Stan rodziny

Oświadczam, że wychowuję dziecko w wieku do 18 lat lub dziecko uczące się w wieku do 25 lat.-TAK / NIE *

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

II. 1.12. Przebywanie w schroniskach lub innych miejscach nie będących lokalami mieszkalnymi przez okres dłuższy niż 3 miesiące; - TAK / NIE

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

Warunki Mieszaniowe

II. 1.13. Wyposażenie techniczne lokalu:

- a) instalacja wodociągowa - TAK / NIE *
- b) instalacja kanalizacyjna- TAK / NIE *
- c) w lokalu brak jest łazienki, istnieje tylko wc - TAK / NIE *
- d) wc znajduje się poza lokalem - TAK / NIE *

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| wypełnia ZNM | |

II. 1.14. Wspólne użytkowanie lokalu z innym, obcym dla rodziny wnioskodawcy najemcą - TAK / NIE * (wyjaśnienie: wspólne użytkowanie oznacza korzystanie ze wspólnych części w obrębie danego lokalu, kuchni, łazienki, przedpokoju)

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| wypełnia ZNM | |

II. 1.15. Powierzchnia użytkowa lokalu..... m², powierzchnia pokoi m²

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| wypełnia ZNM | |

Data i podpis właściciela lub zarządcy lokalu

(dotyczy: potwierdzenia warunków mieszkaniowych wnioskodawcy)

II. 1.16. Zamiana lokalu

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

Punkty ujemne

II. 1.17. Bierność wnioskodawcy polegająca na:

- 1) każdorazowa odmowa podpisania umowy najmu, bądź rezygnacja z zawarcia umowy w okresie 5lat przed dniem weryfikacji wniosku,
- 2) braku aktualizacji wniosku poprzez nie złożenie corocznej aktualizacji

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

II. 1.18. Sposób korzystania z dotychczasowego lokalu mieszkalnego

- 1) Zbycie prawa własności lub najmu (poza najmem okazjonalnym) TAK / NIE *
- 2) Nie zamieszkiwanie osób wykazanych we wniosku TAK / NIE *
- 3) Dobrowolne wymeldowanie się lub wymeldowanie decyzją administracyjną z uwagi na nie zamieszkiwanie TAK / NIE *
- 4) Istniejące warunki zostały spowodowane zamianą mieszkania na mniejsze lub nastąpiła realizacja eksmisji z lokalu TAK / NIE *
- 5) Dewastacja lokalu mieszkalnego TAK / NIE *
- 6) Wykroczenia w sposób rażący przeciwko porządkowi domowemu i dobrym obyczajom TAK / NIE *
- 7) Lokal mieszkalny stanowiący miejsce kwalifikacji, zajmowany jest bez tytułu prawnego bądź jest orzeczona eksmisja rodziny TAK / NIE *

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

II. 1.19. Lokal jest utrzymywany w dobrym stanie technicznym – TAK / NIE *

II. 1.20. Występują zaległości w płatnościach związanych z korzystaniem z lokalu w wysokości

(wyjaśnienie: dotyczy tylko lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Kutno)

II. 1.21. Numer księgi wieczystej lokalu albo budynku

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

(data i podpis wnioskodawcy, właściciela lub zarządcy lokalu)

(dotyczy sposobu korzystania z dotychczasowego lokalu mieszkalnego)

II. 2. Dane o sytuacji wnioskodawcy wymienionego w pkt 2 tabeli I.1.

II. 2.1. Adres lokalu

II. 2.2. Informacja o tytule prawnym przysługującym wnioskodawcy w odniesieniu do lokalu - najem / podnajem / najem lokalu socjalnego / najem pomieszczenia tymczasowego / użyczenie / służebność mieszkania / własność lub współwłasność / lokatorskie prawo do lokalu w zasobach spółdzielni mieszkaniowej / własnościowe prawo do lokalu w zasobach spółdzielni mieszkaniowej / lokal zajmowany bez tytułu prawnego / jako członek gospodarstwa domowego osoby posiadającej tytuł prawny do lokalu / inne

II. 2.3. Dane najemcy (ów) lokalu

(wyjaśnienie: dotyczy tylko wniosków o zmianę lokalu)

Kryteria Ogólne

II. 2.4. Oświadczam, że nieprzerwanie zamieszkuję w granicach administracyjnych Miasta Kutna od dnia roku

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

II. 2.5. Okres oczekiwania wnioskodawcy na wynajęcie lokalu z zasobów Miasta Kutno lat

(dotyczy aktualizacji wniosku)

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

Kryteria Społeczne

II. 2.6. Oświadczam, że jestem wychowankiem placówki opiekuńczo - wychowawczej tj. domu dziecka, rodziny zastępczej - TAK / NIE *

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

II. 2.7. Oświadczam, że zamieszkuję wspólnie z osobą niepełnosprawną w stopniu znacznym lub

umiarkowanym (wyjaśnienie: dotyczy przypadków, gdy osoba z którą wnioskodawca zamieszkuje nie jest jednocześnie osobą wskazaną w tabeli I.1 lub I.2 wniosku) - TAK / NIE *

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| wypełnia ZNM | |

II. 2.8. Oświadczam, że ja lub osoby wymienione w tabeli I.2 są osobami niepełnosprawnymi:

a) w stopniu znacznym - TAK / NIE *

b) w stopniu umiarkowanym - TAK / NIE *

c) wychowującymi dzieci niepełnosprawne uprawnione do zasiłku pielęgnacyjnego - TAK / NIE *

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

II. 2.9. Udokumentowane przypadki przemocy w rodzinie.

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

II. 2.10. Faktyczne zamieszkiwanie z byłym małżonkiem

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

II. 2.11. Stan rodziny

Oświadczam, że wychowuję dziecko w wieku do 18 lat lub dziecko uczące się w wieku do 25 lat.-TAK / NIE *

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

II. 2.12. Przebywanie w schroniskach lub innych miejscach nie będących lokalami mieszkalnymi TAK-NIE

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

Warunki Mieszaniowe

II. 2.13. Wyposażenie techniczne lokalu:

- a) instalacja wodociągowa – TAK / NIE *
- b) instalacja kanalizacyjna- TAK / NIE *
- c) w lokalu brak jest łazienki, istnieje tylko wc – TAK / NIE *
- d) wc znajduje się poza lokalem – TAK / NIE *

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| wypełnia ZNM | |

II. 2.14. Wspólne użytkowanie lokalu z innym, obcym dla rodziny wnioskodawcy najemcą - TAK / NIE *

(wyjaśnienie: wspólne użytkowanie oznacza korzystanie ze wspólnych części w obrębie danego lokalu, kuchni, łazienki, przedpokoju)

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| wypełnia ZNM | |

II. 2.15. Powierzchnia użytkowa lokalu..... m², powierzchnia pokoi m²

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| wypełnia ZNM | |

Data i podpis właściciela lub zarządcy lokalu

(dotyczy: potwierdzenia warunków mieszkaniowych wnioskodawcy)

II. 2.16. Zamiana lokalu

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| wypełnia ZNM | |

Punkty ujemne

II. 2.17. Bierność wnioskodawcy polegająca na:

- 1) każdorazowa odmowa podpisania umowy najmu, bądź rezygnacja z zawarcia umowy w okresie 5lat przed dniem weryfikacji wniosku,
- 2) braku aktualizacji wniosku poprzez nie złożenie corocznej aktualizacji

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

II. 2.18. Sposób korzystania z dotychczasowego lokalu mieszkalnego

- 1) Zbycie prawa własności lub najmu (poza najmem okazjonalnym) TAK / NIE *
- 2) Nie zamieszkiwanie osób wykazanych we wniosku TAK / NIE *
- 3) Dobrowolne wymeldowanie się lub wymeldowanie decyzją administracyjną z uwagi na nie zamieszkiwanie TAK / NIE *
- 4) Istniejące warunki zostały spowodowane zamianą mieszkania na mniejsze lub nastąpiła realizacja eksmisji z lokalu TAK / NIE *
- 5) Dewastacja lokalu mieszkalnego TAK / NIE *
- 6) Wykroczenia w sposób rażący przeciwko porządkowi domowemu i dobrym obyczajom TAK / NIE *
- 7) Lokal mieszkalny stanowiący miejsce kwalifikacji, zajmowany jest bez tytułu prawnego bądź jest orzeczona eksmisja rodziny TAK / NIE *

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

II. 2.19. Łączna liczba przyznanych punktów:

| | |
|----------------------|---|
| liczba punktów | Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE * |
| Wypełnia ZNM | |

II. 2.20. Lokal jest utrzymywany w dobrym stanie technicznym – TAK / NIE *

II. 2.21. Występują zaległości w płatnościach związanych z korzystaniem z lokalu w wysokości

(wyjaśnienie: dotyczy tylko lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Kutno)

II. 2.22. Numer księgi wieczystej lokalu albo budynku

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

(data i podpis właściciela lub zarządcy lokalu)

(dotyczy sposobu korzystania z dotychczasowego lokalu mieszkalnego)

III. Informacje o minimalnych warunkach jakich oczekują wnioskodawcy w nowym lokalu.

(wyjaśnienie: wnioskodawcom będą składane tylko oferty wynajęcia lokali o wskazanych przez nich parametrach)

III. 1. Powierzchnia lokalu.

- a) minimalna powierzchnia pokoi m²
- b) maksymalna powierzchnia pokoi..... m²

(wyjaśnienie: suma powierzchni wszystkich pokoi w lokalu)

III. 2. Liczba pokoi.

- a) minimalna liczba pokoi w lokalu
- b) maksymalna liczba pokoi w lokalu

III. 3. Kondygnacja.

- a) najniższa kondygnacja, na której może znajdować się lokal to: parter /1 piętro / 2 piętro /*
- b) najwyższa kondygnacja, na której może znajdować się lokal to: parter /1 piętro / 2 piętro / 3 piętro / 4 piętro

III. 4. Wyrażam zgodę na przyjęcie lokalu z następującym rodzajem ogrzewania:

- a) ogrzewanie centralne z sieci miejskiej, *
- b) ogrzewanie centralne z innego źródła (np. kotłownia lokalna), *
- c) inny rodzaj ogrzewania, *

III. 5. Deklaruję wykonanie remontu lokalu przed zawarciem umowy najmu – TAK / NIE *

do szacunkowej wysokości kosztów robót remontowych zł
(słownie: zł)

(wyjaśnienie: należy wpisać kwotę tylko w przypadku zaznaczenia odpowiedzi "TAK")

.....

(podpis wnioskodawcy/ów)

IV. 1. Inne informacje o sytuacji wnioskodawcy wymienionego w pkt.1 tab.I.1

Oświadczam, że:

- a) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* nie posiadamy/posiadamy* tytuł prawny do innego lokalu tj.
- b) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia wniosku zbyli / nie zbyli* odpłatnie lub nieodpłatnie posiadany tytuł prawny albo zrezygnowali z niego,

(wyjaśnienie: przez tytuł prawny należy rozumieć prawo własności, współwłasności lokalu lub własności, współwłasności, użytkowania wieczystego lub współużytkowania wieczystego nieruchomości zabudowanej budynkiem, w którym znajduje się co najmniej jeden lokal mieszkalny, lokatorskie i własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego, umowę najmu lokalu mieszkalnego w zasobie mieszkaniowym lub w zasobach towarzystwa budownictwa społecznego albo umowę w sprawie partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego, bez względu na miejsce położenia lokalu lub nieruchomości)

- c) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu określonym w art.23 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 1997 roku Nr 133, poz. 883 z późn. zm.), w tym do ich udostępniania innym wnioskodawcom ubiegającym się o zamianę lokalu** (dotyczy tylko osób ubiegających się o zamianę lokalu).

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

IV. 2. Inne informacje o sytuacji wnioskodawcy wymienionego w pkt.2. tab.I.1.

Oświadczam, że:

- a) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* nie posiadamy/posiadamy* tytuł prawny do innego lokalu tj.
- b) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia wniosku zbyli / nie zbyli* odpłatnie lub nieodpłatnie posiadany tytuł prawny albo zrezygnowali z niego,

(wyjaśnienie: przez tytuł prawny należy rozumieć prawo własności, współwłasności lokalu lub własności, współwłasności, użytkowania wieczystego lub współużytkowania wieczystego nieruchomości zabudowanej budynkiem, w którym znajduje się co najmniej jeden lokal mieszkalny, lokatorskie i własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego, umowę najmu lokalu mieszkalnego w zasobie mieszkaniowym lub w zasobach towarzystwa budownictwa społecznego albo umowę w sprawie partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego, bez względu na miejsce położenia lokalu lub nieruchomości)

- c) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu określonym w art.23 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 1997 roku Nr 133, poz. 83 z późn. zm.), w tym do ich udostępniania innym wnioskodawcom ubiegającym się o zamianę lokalu** (dotyczy tylko osób ubiegających się o zamianę lokalu).

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Wniosek nie podlega ocenie według systemu punktowego na podstawie § uchwały nr XLIII/417/13 Rady Miasta Kutno z dnia 17 grudnia 2013 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Kutno.

Stwierdzam dopuszczalność zawarcia umowy najmu na czas nieoznaczony/oznaczony/ lokalu socjalnego * na podstawie § uchwały nr XLIII/417/13 Rady Miasta Kutno z dnia 17 grudnia 2013 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Kutno.

.....
(podpis pracownika dokonującego weryfikacji wniosku)

* zaznaczyć właściwe

Wymagane załączniki/dokumenty :

1. Dowody osobiste wszystkich pełnoletnich osób – do wglądu;
2. Zaświadczenie wszystkich pełnoletnich osób o dochodach, wydane przez organy podatkowe za poprzedni rok podatkowy, lub zaświadczenie o dochodach,
3. Zaświadczenie o uzyskiwanych dochodach z ostatnich 3-cy wszystkich pełnoletnich osób, przed wystawieniem skierowania do zawarcia umowy najmu.
4. Orzeczenie sądu ustalające wysokość alimentów,
5. Orzeczenia potwierdzające niepełnosprawności lub zaświadczenie uprawniające do otrzymywania zasiłku pielęgnacyjnego;
6. Zaświadczenie lub oświadczenie potwierdzające okres zameldowania w Kutnie przed złożeniem wniosku;
7. Zaświadczenie lub oświadczenie potwierdzające zameldowanie wszystkich osób pod danym adresem;
8. Dokument potwierdzający fakt zamieszkiwania w Kutnie, o ile nie wynika to z zaświadczenia o zameldowaniu.
9. Zaświadczenie potwierdzające pobyt w placówkach opiekuńczo – wychowawczych, Domach Dziecka,

rodzinach zastępczych;

10. Zaświadczenie o przebywaniu w schronisku dla bezdomnych;

11. Inne dokumenty potwierdzające dane w złożonym wniosku.

Wykaz dokumentów załączonych do wniosku:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

Adres do korespondencji.....

tel. do kontaktu

ODWOŁANIE

I. Dane wnioskodawców:

| Lp. | Imię i nazwisko adres zamieszkania | data urodzenia | Liczba porządkowa na projekcie listy |
|-----|---------------------------------------|----------------|--------------------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |

(wypełnia wnioskodawca)*

II. Nie zgadzam się z przyznaną liczbą punktów.

III. Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....

(wyjaśnienie: w uzasadnieniu należy wskazać okoliczności, których nie wzięto pod uwagę, które mogły mieć wpływ na przyznaną liczbę punktów)

.....

(podpis wnioskodawcy/ów)

IV. Sposób rozpatrzenia odwołania.

Po rozpatrzeniu sprawy odwołania od przyznanej liczby punktów, Społeczna Komisja Mieszkaniowa opiniuje wniosek w sposób następujący:

1. Uwzględnić odwołanie i przyznać liczbę punktów.*

Nie uwzględnić odwołania.*

*właściwe zaznaczyć

.....

(data i podpisy członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej)

Zatwierdzam

Wykaz dokumentów załączonych do wniosku:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.